

כלי: דרוג רוחבי של פרויקטים ותיקים

פתיחה

מידי סיום סבב מענקים ולקראת הקצאת משאבים בסבב מענקים חדש, מתבצעת בדרך כלל בקרן חלוקה של המשאבים החדשים בין שתי קבוצות של פרויקטים: חדשים, שהקרן שוקלת אם להתחיל לתמוך בהם; ותיקים, שכבר קיבלו תמיכה והקרן שוקלת אם להמשיך ולתמוך בהם תקופה נוספת. בכלי דרוג רוחבי של פרויקטים חדשים מוצג תהליך הבחינה והבחירה בין פרויקטים מועמדים להשקעה בפעם הראשונה. עיקר התהליך: דרוג מספר פרויקטים מועמדים להשקעה לאור קריטריונים אחידים, ובחירה מביניהם את אלו המתאימים ביותר לתמיכת הקרן. לגבי פרויקטים ותיקים מדובר בתהליך דומה, אלא שהפעם יש בידי הקרן מידע נוסף חשוב ביותר- אודות התפקוד וההישגים של הפרוייקט בפועל, מתקופת התמיכה של הקרן. הכלי שלפניכם מציע כיצד לשלב את המידע הנוסף אודות כל אחד מהפרוייקטים הותיקים, עם המידע והשיקולים שנכללו בקבלת ההחלטות המקורית להתחיל ולתמוך בהם, וכיצד לבחור על סמך **כלל** המידע שיש בידי הקרן בשעה זו- באילו להמשיך ולתמוך.

עדכון ההערכות אודות ארגונים ופרוייקטים המועמדים למענק המשך

כאשר הפרוייקט פנה בפעם הראשונה לקבל מענק מהקרן, נערכה בדיקת עומק לארגון ולפרוייקט. זו מתועדת בטופס הדרוג הרוחבי של פרויקטים חדשים. מנהלת הקרן או נציגה מטעמה, אשר עמדה בקשר עם הפרוייקט במהלך תקופת המענק, יכולה לעדכן את הדרוגים המספריים ואת ההערכות שניתנו אז, כמו גם את ההמלצות לגבי המשך תמיכה בפרוייקט המוצע.

את העדכון יש לבצע בטופס דרוג רוחבי של פרויקטים ותיקים תסדיר לדרוג רוחבי תבנית ריקה. טופס זה מכיל אותם שדות כמו בדרוג הרוחבי של פרויקטים חדשים, ונוסף לו חלק חדש, המתייחס לתוצאות הפרוייקט בפועל וערכן לקרן, לאחר שזכה לתמיכה.

הערה: הטופס דרוג רוחבי של פרויקטים ותיקים תסדיר לדרוג רוחבי דוגמה מכיל דוגמה המציגה את הפרטים והשינויים שיש לערוך בדרוג הפרוייקט

להלן הפעולות שיש לבצע בטופס דרוג רוחבי של פרויקטים ותיקים:

בגיליון "בדיקת ארגון ופרוייקט רחב"

עדכון דרוג הארגון (תכלת)

- להעתיק את הנתונים אודות הארגון מטופס דרוג רוחבי של הפרוייקט החדש ולעדכן את תאריך עדכון המידע.
- לעבור על הדרוגים שניתנו בזמנו לארגון ולעדכן אותם לפי המידע שהתווסף בתקופת התמיכה בפרוייקט. לגבי חלק מהמימדים יהיה מידע רב לעדכן, ולגבי אחרים- ייתכן שלא יחול שינוי בהערכה המקורית.

השלמת דרוג הפרוייקט שקיבל תמיכה מהקרן (סגול)

- למלא את ההערכות והדרוגים בסעיף הערכת הפרוייקט שזכה לתמיכה, ובסעיף ערך הפרוייקט לקרן. לשם כך ניתן להיעזר בדוחות התקופתיים והדוח המסכם שהפרוייקט הגיש לקרן, ובסיכום מנהלת הקרן את תקופת התמיכה.

השלמת דרוג הפרוייקט המועמד לבקשת המשך (כתום)

- בהנחה שהבקשה לתמיכת המשך מתייחסת לפרוייקט דומה לזה בו הקרן תמכה עד עתה, ניתן להעתיק את ההערכות שניתנו לפרוייקט מטופס דרוג רוחבי לפרוייקט החדש, ולעדכן על פי ההיכרות עם הפרוייקט שהופעל, ועל פי המידע בטופס בקשה לתמיכת המשך שהוגש לקרן עם סיכום תקופת המענק

בגיליון "בדיקת ארגון ופרוייקט מצומצם"

- לעדכן את השורה התחתונה בלבד- "המלצת מנהלת הקרן לגבי המשך תמיכה", תוך התייחסות לכלל המידע שעודכן ומופיע בעמוד זה, ולסיכום מנהלת הקרן את תקופת התמיכה.

בגיליון "דרוג ארגונים ופרוייקטים רחב"

- להוסיף משקלות למימדי הפרוייקט שזכה לתמיכה (החלק הסגול) ולהגדיר את המשקל שתוצאות הפרוייקט שזכה לתמיכה צריכות לקבל, ביחס לשאר המרכיבים בקביעת הציון הכללי לפרוייקט המועמד.

בגיליון "דרוג ארגונים ופרוייקטים מצומצם"

- אין צורך לעדן דבר, רק להשתמש.

בסיום העדכון, מנהלת הקרן יכולה להביא את הסיכומים מלשונית 2 ו 4 (או כל שילוב אחר), בצירוף סיכום תוצאות הפרויקטים שקבלו תמיכה בצרוף בקשות התמיכה, לדיון הוועד המנהל לגבי חלוקת המענקים.

סיכום

הכלי "דרוג רוחבי של פרויקטים ותיקים" מאפשר לקרן להמשיך בתהליך הסדור של בחינה והשוואה בין פרויקטים מועמדים להשקעה, וליישם אותו לגבי פרויקטים ותיקים בקרן, המועמדים למענק המשך. תוך התבססות על העבודה המעמיקה שהתבצעה לקראת החלטתה להתחיל לתמוך בפרוייקט, מתווספת בשלב זה בחינה מעמיקה של תפקוד הפרוייקט בתקופת המענק הקודמת ותוצאותיו בפועל.